

Plats och tid Distans via Microsoft Teams torsdagen den 14 oktober 2021 kl. 09.00-12.10.

Beslutande Karin Sundin (S)
Lennart Mattsson (S)
Martin Danielsson (S), ordförande
Sven-Erik Saur (C)

Övriga deltagande Elin Ryd, nämndsekreterare
Jesper Tjulin, stabschef
Richard Grubb, fastighetschef

Utses att justera Karin Sundin (S)

Justeringens plats och tid Elektronisk signatur 2021-10-14 kl. 14:00.

Sekreterare
Elin Ryd

Ordförande Paragrafer 19-25
Martin Danielsson (S)

Justerande
Karin Sundin (S)

ANSLAG/BEVIS

Bevis om justerade protokoll anslås sedan 2018-01-01 på kommunens officiella tillika digitala anslagstavla.

Besök www.berg.se för att nå anslagstavlan.

FIN § 19

Informationer

- Ekonomisk prognos
 - Anna Aronsson, ekonomisk controller, Daniel Gustafsson, IT-chef, Jesper Tjulin, stabschef, Richard Grubb, fastighetschef, Veronica Sundström Gund, lokalvårdschef

- Budget 2022
 - Anna Aronsson, ekonomisk controller, Daniel Gustafsson, IT-chef, Jesper Tjulin, stabschef, Richard Grubb, fastighetschef, Veronica Sundström Gund, lokalvårdschef

- Lägesinformation om rekrytering av IT-strateg
 - Jesper Tjulin, stabschef

- Allmän information från fastighetsavdelningen
 - Richard Grubb, fastighetschef

- Uppföljning av åtgärdsplan radon
 - Richard Grubb, fastighetschef

- Klimatanpassning
 - Erik Eriksson, byggnadsingenjör

- Information och uppföljning av drift och underhållsplan
 - Erik Eriksson, byggnadsingenjör

FIN § 20

Fastställande av dagordning

Fastighets- och IT-nämndens beslut

Fastighets- och IT-nämnden fastställer dagordningen enligt förslag.

FIN § 21

FIN dnr 2021/7

Reviderad delegationsordning för fastighets- och IT-nämndens område

Fastighets- och IT-nämndens beslut

Antar reviderad delegationsordning, inom fastighets- och IT-nämndens område, daterad den 14 oktober 2021.

Ansvarig

Elin Ryd

Finansiering

Finansiering ej relevant.

Tidplan/Uppföljning

År 2022 och/eller vid behov.

Bakgrund

Delegationsordningen för fastighets- och IT-nämndens område föreslås revideras utifrån ändringar föreslagna av verksamhetsansvariga inom nämnden, och i samarbete med HR-enheten. Tillkommen text har markerats med röd färg, och text som föreslås tas bort är överstruken.

Beslutsunderlag

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande den 23 september 2021.
Reviderad delegationsordning daterad den 14 oktober 2021.

Kopia till

Conny Bodén, HR-chef
Daniel Gustafsson, IT-chef
Ebba Beatty, webbansvarig
Elin Ryd, nämndsekreterare
Helen Rikardsson, biträdande kommundirektör
HR-konsulter
Ingegerd Backlund, funktionsansvarig demokratistöd
Jesper Tjulin, stabschef
Löneadministratörer
Ralf Westlund, kommundirektör
Richard Grubb, fastighetschef
Veronica Sundström-Gund, lokalvårdschef

FIN § 22

FIN dnr 2021/5

Inkomna synpunkter för perioden 1 november 2020 till och med 30 april 2021 inom fastighets- och IT-nämndens område

Fastighets- och IT-nämndens beslut

Föreslår kommunfullmäktige lägga redovisningen inom fastighets- och IT-nämndens område, för perioden 1 november 2020 till och med 30 april 2021, till handlingarna efter delgivning.

Ansvarig

Elin Ryd

Finansiering

Finansiering ej relevant.

Tidplan/Uppföljning

Redovisning av synpunkter sker två gånger per år i kommunfullmäktige enligt fastställda rutiner.

Bakgrund

Det har inte inkommit några synpunkter inom fastighets- och IT-nämndens område för angiven period.

Beslutsunderlag

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande den 20 september 2021.
Reviderad delegationsordning daterad den 14 oktober 2021.

Kopia till

Elin Ryd, nämndsekreterare
Kommunfullmäktige
Richard Grubb, fastighetschef

FIN § 23

FIN dnr 2021/6

Sammanträdesplan för fastighets- och IT-nämnden 2022

Fastighets- och IT-nämndens beslut

1. Fastställer sammanträdesdagar år 2022 enligt följande:

Nämnd	Beredning
17 mars	3 mars
16 juni	2 juni
25 augusti	16 augusti
17 november	8 november

2. Beredningar sker på distans, sammanträden hålls i första hand på kommunkontoret i Svenstavik med möjlighet att delta på distans.

Ansvarig

Elin Ryd

Finansiering

Finansiering sker ur ansvar 80 och verksamhet 10080.

Tidplan/Uppföljning

Uppföljning hösten 2022.

Bakgrund

Sammanträdesplan har arbetats fram för fastighets- och IT-nämnden för år 2022. För år 2022 föreslås fyra halvdagssammanträden istället för sex stycken. Möjlighet att kalla till extra sammanträden finns.

Beslutsunderlag

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande den 7 oktober 2021.
Sammanträdesplan 2022.

Kopia till

Daniel Gustafsson, IT-chef
Ingegerd Backlund, funktionsansvarig demokratistöd
Jesper Tjulin, stabschef
Ledamöter och ersättare i fastighets- och IT-nämnden
Löneadministratörer
Richard Grubb, fastighetschef
Veronica Sundström Gund, lokalvårdschef

FIN § 24

Redovisning av delegationsbeslut**Fastighets- och IT-nämndens beslut**

Fastighets- och IT-nämnden lägger redovisning av delegationsbeslut till handlingarna efter delgivning.

ÖVERGRIPANDE SAMMANSTÄLLNING

Ärende	Antal avtal	Beslutsdatum
PERSONALÄRENDEN INOM FASTIGHETS- OCH IT- NÄMNDEN		
Antal avtal visstidsanställda	1	Juni 2021
Antal avtal timavlönade	1	Juni 2021
Antal avtal timavlönade	2	Juli 2021

Ansvarig

Elin Ryd

Finansiering

Finansiering ej nödvändig.

Tidplan/Uppföljning

Sammanställning vid varje ordinarie sammanträde enligt sammanträdesplan.

Bakgrund

För redovisning av delegationsbeslut gäller vissa nya regler i och med den nya kommunallagen (KL 2017:725) där varje nämnd själv ska ta ställning till i vilken omfattning beslut tagna på delegation ska anmälas. Det gäller även beslut som har fattats efter vidaredelegation (7 kap 8 § KL). Syftet med

denna lagändring är att öka effektiviteten genom att delegationsbeslut kan vinna laga kraft snabbare. Det blir alltså möjligt för en nämnd att avgöra om beslut i vissa ärenden eller grupper av ärenden inte ska anmälas till nämnden. Förbehållet är beslut som kan överklagas med laglighetsprövning, såsom anställningar, vilka ska protokollföras. Beslut av rent förberedande eller rent verkställande art, såsom verksamhetsinriktning inom enheterna, behövs inte återrapporteras (se 13 kap 2 § 2 stycket KL).

Som ett led i uppföljning av hur den delegerade beslutanderätten använts kan nämnderna även besluta om mer samlad återrapportering genom en sammanställning. Handlingarna till sammanställningen som redovisats ovan finns tillgängliga hos registrator på avdelningen demokratistöd, Bergs kommun.

Beslutsunderlag

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande den 7 oktober 2021.

Kopia till

Elin Ryd, nämndsekreterare

FIN § 25

FIN dnr 2021/8

Internkontroll fastighetsavdelningen 2019-2022

Fastighets- och IT-nämndens beslut

Fastighets- och IT-nämnden fastställer internkontrollplanen för fastighetsavdelningen 2019-2022.

Ansvarig

Richard Grubb

Finansiering

Finansiering ej relevant.

Tidplan/Uppföljning

I samband med årsredovisning. Våren 2022.

Bakgrund

Fastighetsavdelningen har inte tidigare gjort någon riskanalys, enligt plan skulle den vara klar hösten 2021.

Beslutsunderlag

Fastighetsavdelningens tjänsteutlåtande daterat den 7 oktober 2021.
Sammanställning internkontrollplan 2019-2022 analys delen.

Kopia till

Jesper Tjulin, stabschef
Kommunstyrelsen
Richard Grubb



Bergs kommun
Bierjen tjielte

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: MARTIN DANIELSSON

Date: 2021-10-14 15:07:03

BankID refno: 36e370fb-22c7-4a5d-b684-99b2267ae779



Ordförande i fastighets- och IT-nämnden: Martin
Danielsson

Signed by: ELIN RYD

Date: 2021-10-14 15:10:10

BankID refno: a7cbf717-53d2-4c50-adbe-131a059037bb



Nämndsekreterare: Elin Ryd

Signed by: KARIN SUNDIN

Date: 2021-10-14 14:53:47

BankID refno: 027e2214-f356-4b9f-84cb-4bb6ae4ab9bc



Justeringsperson: Karin Sundin