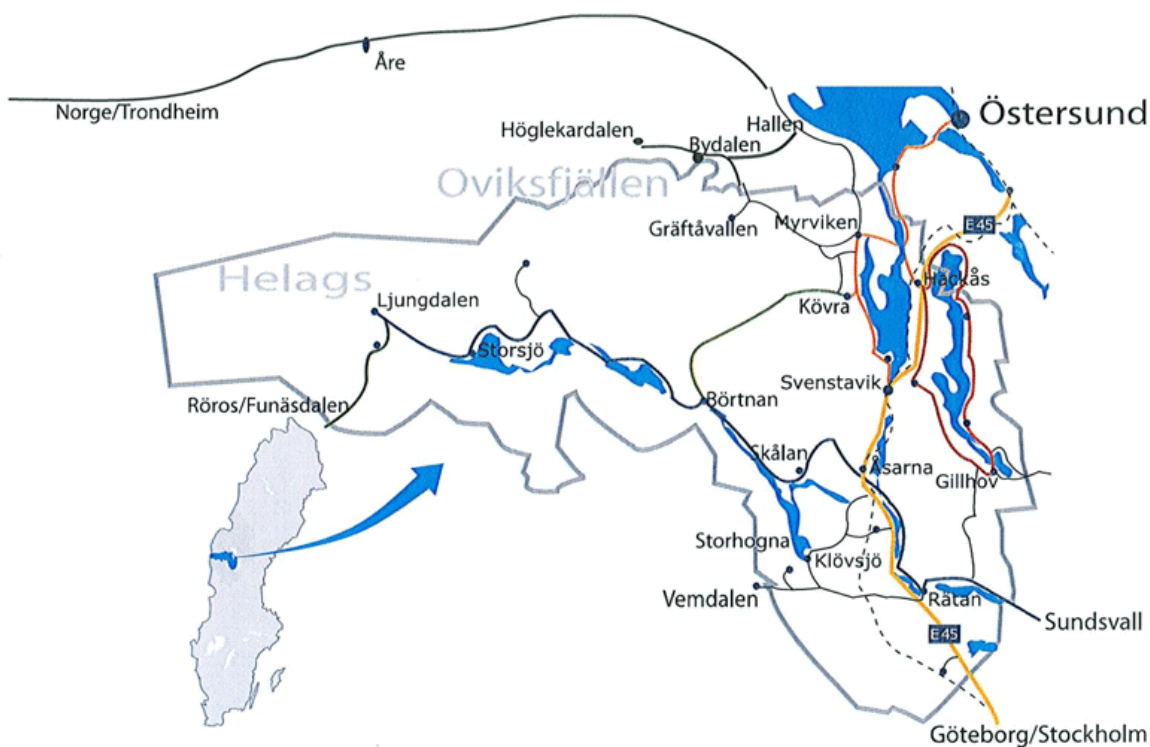


# Bidrag norms

ideella föreningar 2018-2022



**Bergs kommun**  
Bierjen tjielte



ute på riktigt

[vildmarksporten.se](http://vildmarksporten.se)

## ***Innehållsförteckning***

- Inledning.....	Sidan 2
- Fritid- och föreningsservice i Berg.....	sidan 2-3
- Kommunens definitioner .....	sidan 3
- Grundläggande regler.....	sidan 4

### **Bidragsformer & kriterier**

1. Förlustbidrag.....	sidan 5
2. Drift- och underhållsbidrag.....	sidan 5
3. Föreningssociala insatser.....	sidan 5
4. Investeringsstöd (Priolistan).....	sidan 6-7
5. Lokalbidrag.....	sidan 7
6. Kommunalt aktivitetsstöd.....	sidan 8
7. Lokalt lönebidrag för lönebidragsanställning.....	sidan 8
8. Schablonsbidrag till pensionärsföreningar.....	sidan 8
9. Verksamhetsbidrag för samlingslokaler.....	sidan 9
10. Folkbildningsbidrag till studieförbund.....	sidan 9-10
11. Aktivitetsbidrag till pensionärer, funktionshindrade och nyanlända.....	sidan 10
12. Övriga bidrag (start- utvecklings- policy- och insatsstöd).	sidan 10
13. Blankett för drift- och underhåll (bidragsform nr 2)	sidan 11

## ***Fritid- och föreningsservice i Berg***

Kontoret för fritid- och föreningsservice arbetar för ett aktivt fritidsliv med stöd av folkhälsoplanen för Bergs kommun. Dess huvudsakliga verksamhet är att stödja, utveckla och ge god service till ideella föreningar och ungdomsverksamheter samt att arbeta för olika samverkansformer i Bergs kommun.

För att fånga upp ungdomar initieras nya verksamheter av oss. Vi försöker att aktivt arbeta för att stödja ungdomars möjligheter och rätt till inflytande i kommunala och föreningars verksamheter. Kontoret drivs i nära samarbete med andra kommunala nämnder/styrelser, organisationer och myndigheter.

Blanketter för att söka resp. bidrag finns i kommunens blankettarkiv FRITID och FÖRENINGAR

## Fritid-och föreningservice kontor svarar för

- Fritid-och friluftsliv, förenings- och ungdomsfrågor
- Att stödja, utveckla och främja fritid och föreningarnas verksamheter.
- Ungdomsverksamhet och fritidsgårdar samt samverkan med skolan.
- Drift- och utveckling av kommunala motionsanläggningar.
- Bidrag och stöd till föreningar och organisationer.
- Fiskefrågor, utveckling och projekt
- Bygdemedel (Allmänna fonden)
- Rådgivning i olika frågor som rör ungdomar, fritidsaktiviteter och föreningar.
- Projektansökningar och uppföljningar.
- Utredningar som avser ungdomar och fritid.
- Informera, stödja samt samverka i olika arrangemang.
- Bergs föreningsregister.
- Redaktörer i webb och sociala medier för fritid, friluftsliv och ungdomar
- Projekt och genomförande i samverkan med föreningar, ungdomsråd m fl.

### Kontakt

Bergs kommun

Fritid- och föreningservice

Gamla Tingshuset

840 40 SVENSTAVIK

fax 0687 16410

### Fritid och föreningsfrågor

Conny Elf

Fritid- och  
föreningsutvecklare

0687 164 05

conny.elf@berg.se

### Ungdomsfrågor

Maria Wikén

Ungdomssamordnare

0687 161 97

070 327 9680

maria.wiken@berg.se

## *Kommunens definitioner för bidrag och stöd*

---

### Vad är kostnader

Det kan finnas andra kostnader som sökande har, dessa kostnadslag tas upp i ansökan och prövas.

Kostnader som uppstår p.g.a. slitage, yttre påverkan, föråldrande eller annat dylikt som kräver nyinköp skall föras till investeringar och är således inte bidragsberättigad.

**Driftkostnader** är direkta kostnader som föreningen har för att driva anläggningen.

El- vatten- renhållning, snöröjning/löner/målarfärg/fastighetsförsäkring/foder/frö/gödsel/grus/telefon och Internet.

**Löpande underhåll** är underhållskostnader som är återkommande underhållsinsatser som behövs åtgärdas för att anläggningens ursprungliga egenskaper och funktioner skall bevaras.

Mindre reparationer- maskinunderhåll (ej maskindelar)-, justeringar, utbyte, underhåll av anläggningen och saneringar. Understigande ett halvt basbelopp.

**Planerade investeringar** är framtida investeringsbehov som kan förutses och planeras, för att behålla anläggningens funktion och standard som skall bibehållas samt att utveckla verksamheten.

För dessa kostnader söks medel bl.a. från Priolistan i Bergs kommun eller/och hos andra bidragsgivare

Planerade kostnader är inköp av inventarier, maskiner, byggnationer, leder, maskin och anläggningsreparationer, omläggningar av banor/planer och stora projekt.

### Vad menas med tillgänglighetsanpassning

Se Boverkets Se Boverkets författningssamling BFS 2013:9 HIN 3

### Vad är en samlingslokal?

Med allmänna samlingslokaler menas sådana bygde-och hembygdsgårdar som ägs eller disponeras av ideella

Organisationer som allsidigt utnyttjas skall vara tillgänglighetsanpassad. Lokalerna ska vara lättillgängliga för föreningenslivet och verksamheter som till exempel möten, sammankomster, studieverksamhet, kulturarrangemang och fritidsaktiviteter. Boverkets definition för en samlingslokal är lika med kommunens definition.

### Vad är en idrottsanläggning?

Med idrottsanläggning menas en anläggning där utbildning, träning, uppvisning och tävling kan bedrivas på en begränsad yta enl. kommunen definition av en idrottsanläggning och vara tillgänglighetsanpassad.

Kommunens definition DNR 2008/324

## Kommunala bidrag

---

**Bergs kommun prioriterar barn- och ungdomsverksamhet (0-25 år). I de bidragsformer som presenteras finns individuella bidragskriterier utöver de grundläggande regler som måste uppnås för att kunna erhålla respektive bidrag.**

**Föreningar i Bergs kommun får hyra kommunens lokaler till subventionerad hyra vilket räknas som ett stöd.**

- Föreningar som söker kommunalt bidrag eller får annat kommunalt stöd skall uppfylla Grundläggande regler.
- Anslagsramarna fastställs av kommunfullmäktige vid varje års budgetbeslut.
- Bidragen skall vara en hjälp till självhjälp, alltså inget man kan räkna med år från år.
- Alla bidrag prövas från fall till fall och kan reduceras eller avslås i brist av medel.
- Bidrag lämnas inte för kostnader och poster som täcks av andra kommunala bidrag.
- Oriktiga uppgifter eller oegentligheter medför återbetalningsskyldighet.
- Ansökan skall inlämnas fullständig ifylld på fastställd blankett före senast fastställd datum (poststämpel gäller)
- Sökande/undertecknad är personligen ansvarig för ansökans innehåll.
- För aktiviteter, arrangemang och möten skall föreningsägda anläggningar användas i första hand.
- Komplettering-, uppmaning- eller påminnelsetid inom 14 dagar från utskick, därefter avslås ansökan.
- Normer och kriterier kommer att gälla fullt ut fr.o.m. 2018 års ansökningar.

**Bergs kommun förbehåller sig rätten att**

- behovspröva, reducera eller avslå ansökan.
- få full insyns rätt i den sökandes verksamhet.
- kontrollera och följa upp sökandens verksamhet och investeringar.
- återkalla beviljat bidrag och verkställa återbetalningsskyldigheten p.g.a oriktiga uppgifter och oegentligheter.

De ansökningarna som inte uppfyller grundläggande regler, kriterier, försent inkomna eller är ofullständiga behandlas inte.

## *Grundläggande regler för sökande.*

---

1. Föreningarna skall verka för att ha en ungdom under 25 år i sin styrelse i föreningar där så är möjligt.
2. Föreningen skall äga eller inneha arrende-/nyttjanderättsavtal eller hyreskontrakt (minst 5 år) på anläggningen/lokalen som är tillgänglighetsanpassad.
3. Föreningen skall vara ideell med vald styrelse, antagna stadgar, inneha bankkonto, bank eller postgiro/plusgiro och sin huvudsakliga verksamhet och sitt säte i Bergs kommun samt bestå av minst tio (10) mantalsskrivna medlemmar i Bergs kommun.
4. Föreningen skall vara registrerad i kommunens föreningsregister och uppdatera sina föreningsuppgifter årligen.
5. Föreningen skall alltid lämna in sina årsmöteshandlingar (dagordning, protokoll, verksamhetsberättelse, värdegrundspolicy, ekonomisk redovisning och revisionsberättelse samt årsmötesprotokoll) så snart årsmötet är genomfört.
6. Föreningar som har barn-och ungdomsverksamhet skall inneha en antagen DROG & ALKOHOLPOLICY med åtföljande åtgärdsplan. Alkohol-och drogpolycyn skall **ALLTID finnas med på föreningens dagordning för årsmötet** för antagande och uppdateras årligen. Policyn skall även innehålla konsekvenshandling (*vad händer om man bryter mot policyn*)
7. Föreningen skall ha en beslutat, dokumenterad och gällande VÄRDEGRUNDPOLICY för föreningen med en tillhörande aktuell handlingsplan för sitt arbete/verksamhet. Handlingsplanen skall **ALLTID finnas med på föreningens dagordning för årsmötet** för antagande och uppdateras årligen. Handlingsplanen skall även innehålla konsekvenshandling (*vad händer om man bryter mot policyn*)
8. Föreningar inom religiösa trossamfund/stiftelser/rörelser, politiska organisationer, samfällighets- och ekonomiska föreningar är inte bidragsberättigad
9. Organisationer vilka inte uppfyller ovanstående krav kan erhålla bidrag efter särskild prövning av kommunstyrelsen från fall till fall efter arten av omfattning av den verksamhet som organisationen bedriver inom kommunen om verksamheten bedöms som synnerligen angelägen.

## ***Bidragsform & kriterier.***

---

### **1. FÖRLUSTBIDRAG**

Bidraget syftar till att täcka ev. förluster för föreningar som genomför arrangemang och kan inte kombineras med andra kommunala bidrag

#### **Bidrag**

80% av redovisad förlust max 3000 kr/arrangemang.

#### **Villkor**

- a) Arrangemanget skall vara skriftligen förhandsanmält till kommunen innan arrangemanget genomförs.
- b) Arrangemanget skall vara öppet och tillgänglig för allmänhetens deltagande
- c) Arrangören skall ta ut en skälig entré- deltagaravgift.
- d) Arrangören skall avge arrangemangsrapport och ekonomiskrapport

#### **Ansökan**

Ansökan inges på fastställd och komplett i fylld ansökningsblankett till Bergs kommun tillhanda senast 14 dagar efter arrangemangets genomförande.

---

### **2. DRIFT- OCH UNDERHÅLLSBIDRAG**

Bidraget avser att delvis täcka drift- och underhållskostnader av föreningsägda idrottsanläggningar och allmänna samlingslokaler per definition för aktiv fritid- och kulturaktiviteter i kommunen. Drift- och underhållskostnader är direkta kostnader som föreningen har för att driva anläggningen.

#### **Bidrag**

Beroende på antal sökande och ansökt totalbelopp i förhållande till kommunens budget för drift- och underhåll utgår bidrag med upptill 30% av redovisad kostnad på fastställd blankett ”Kostnadslag”

#### **Bidrag utgår inte till**

- Kommunala anläggningar.
- För kostnader till inköp av inventarier, maskiner och förbrukningsmaterial.

#### **Villkor**

- a) För arrendatorer skall arrendekontraktet medföljas ansökan
- b) Drift och underhållskostnaderna skall redovisas på drift och underhållskonto i bokföringen
- c) Anläggningen skall vara tillgänglighets anpassad.
- d) De idrottsföreningar som är ansluten till en riksorganisation skall ha beviljats statligt och kommunalt aktivitetsstöd. Övriga samlingslokaler skall ha redovisat verksamhet föregående år.
- e) Specificerad lista på kostnadsposter för redovisning av kostnader.
- f) Riktade och öppna för allmänheten.

#### **Ansökan**

Ansökan inges på fastställd och komplett i fylld ansökningsblankett till Bergs kommun tillhanda senast sista februari

---

### **3. FÖRENINGSSOCIALA INSATSER**

Bidraget ges till föreningar som gör särskilda insatser, aktiviteter eller annat som bedöms viktiga ur social och geografisk synpunkt.

#### **Bidrag**

1. Grundbidrag utgår om 1000 kr/insats/läger
2. Bidrag om x kr/deltagare och dag om insatsen/lägret pågår minst 3 timmar/dag

#### **Bidrag utgår inte**

- Om aktiviteterna är löpande under året
- Om aktiviteten får annat kommunalt aktivitetsstöd.

**Villkor**

- a) En lista på deltagare och rapport biläggs i ansökan

**Ansökan**

Ansökan inges på fastställd ansökningsblankett till Bergs kommun tillhanda senast tre (3) månader efter insatsens genomförande.

**4. INVESTERINGSSTÖD (Priolistan)**

Bidraget ges till investeringar i ideella föreningsägda/arrendeavtalade idrottsanläggningar och samlingslokal/bygdegårdar per definition i Bergs kommun. Kommunen kan ansöka om investeringar i egna kommunala anläggningar. Föreningen skall uppvisa en handlings/utvecklingsplan för sin anläggning vid ansökan om investeringsstöd

Investeringsstödet fastställs årligen av Kommunfullmäktige, om ansökningarna inte når upp till fullo eller av annan orsak blir lägre än max stödet skall överskott fonderas till Framtida investeringar i föreningslivet (FiiFi fonden 1518) i Bergs kommun.

**Prioriteringsordning i första hand**

1. Säkerhetshöjande/reparationer/lagstadgade åtgärder
2. Tillgänglighetsanpassning
3. Energibesparande åtgärder
4. Om- och tillbyggnad
5. Kommunens investeringar i egna anläggningar
6. Yppersta vikt för att föreningens verksamheter skall kunna genomföras.

**Bidrag**

Max 80% av projektkostnaderna. Det ansökta bidragets storlek kan reduceras under beslutsprocessen. Föreningen skall kunna påvisa att övriga medfinansieringsmöjligheter har vidtagits RF, boverket etc. "Egen insats" som motprestation värderas enl. EU normer riktlinjer för eget arbete.

**Bidrag utgår till**

- Om-och tillbyggnad, reparationer samt lagstadgad anpassning.
- Inköp av inventarier som är helt avgörande för föreningens verksamhet och genomförande.
- Inköp av motordrivna redskap som gräsklippare och maskiner för planer och spår som inte är registreringspliktiga.

**Bidrag utgår inte till**

- Förbrukningsmaterial.
- Inköp av registreringspliktiga motorfordon/redskap samt släpvagnar.
- Drift- och underhåll och därtill tillhörande material.

**Villkor**

- a) Investeringen skall omfatta minst 25 000 kr i begärt bidrag ur "Priolistan".
- b) Avtal om äganderätt efter avskrivningstiden skall upprättas innan startstillstånd för investeringen ges.
- c) De idrottsföreningar som är ansluten till en riksorganisation skall ha beviljats statligt och kommunalt aktivitetsstöd. Övriga samlingslokaler skall ha redovisat verksamhet föregående år.
- d) Bergs kommun äger investeringen under avskrivningstiden om inget annat sägs.
- e) Alla anläggningar skall uppfylla kommunens definition för en idrottsanläggning resp. samlingslokal.
- f) Föreningen skall uppvisa egenfinansiering med minst 20% av projektomslutningen
- g) Investeringsstödet skall förbrukas under budgetåret.
- h) Föreningen skall utse och namnge en projektledare, kontaktman eller dyl. som har kontroll på hela projektet.
- i) Efter projektets genomförande skall föreningen snarast inge en projektrapport senast 3 mån efter projektets färdigställande innehållande vad som gjorts, ekonomi och framtidstron

**Särskilda villkor**

1. Ägas/arrenderas av på orten verksam ideell förening.
2. Vara tillgänglighets anpassad per definition i begärd handlingsplan för anläggningen.
3. Hållas i tillfredställande och funktionsdugligt skick samt vara försäkrad.
4. Uppfylla säkerhetsföreskrifterna och vara brandsäkerhets besiktigad.

**Handlingar som skall medfölja ansökan**

1. Projektbeskrivning innehållande bakgrund, syfte och klara mål, kostnadskalkyler, finansiering och investeringsplan samt arbetsbeskrivning med tidsplan inkl. ritningar och ev. tillstånd.
2. Protokollsutdrag från styrelsemöte/årsmöte som visar beslut om projektets genomförande samt vem som ansvarar för detta.
3. Äganderättshandling eller arrende/nyttjanderättsavtal om föreningen inte är ägare till anläggningen. Investeringen omfattas av kommunens avskrivningstid 5 år
4. Försäkringsbevis

**Beslutsprocess**

1. Sista februari skall ansökningarna vara kommunen tillhanda.
2. Februari sammanställs ansökningarna och skickas på remiss till Bergs föreningsråd
3. Mars behandlar Bergs föreningsråd ansökningarna och gör en prioriteringslista till Utvecklingsutskottet (Uu).
4. April behandlas ansökningarna i Uu och överlämnas till Kommunstyrelsen för beslut.
5. Maj beslutar kommunstyrelsen och två veckor sen beslutet vunnit laga kraft
6. Juni får föreningen tillgång till bidraget och starttillstånd kan ges under förutsättning att projektet är finansierat.

**Förbehåll**

- Arbetena kan påbörjas så snart kommunens skriftliga beslut om beviljat investeringsbidrag är föreningen tillhanda. Dock skall kostnaderna vara på det år investeringsbidraget avser.
- Om kostnaden för investeringen blir kostsammare kan föreningen inte påräkna ytterligare bidrag om ej synnerliga skäl till fördyringen föreligger.
- Om anläggningen överlåtes/läggs ned eller försummas inom en 10-års period, eller om föreningen bryter mot villkoren för stödet, kan kommunen besluta att bidragsmottagare blir skyldig att återbetala erhållet bidrag eller del därav.
- Föreningen är skyldig att hålla anläggningen försäkrad och säker
- Föreningen är skyldig att tillmötesgå att kommunen kontrollerar arbetenas utförande och bidragens användning Om förutsättningarna för investeringen ändras på ett markant sätt, äger kommunen rätt att ompröva beslutet om bidraget
- Om en investering som beviljats bidrag inte blir av eller om investeringen blir betydligt billigare än beräknat, skall de överblivna pengarna avsättas till framtida investeringar inom föreningslivet.

**Särskilda förbehåll**

Kommunen kan

- behovspröva, reducera eller avslå ansökan i brist på medel.
- kontrollera och har full insynsrett i föreningen och följa upp sökandens verksamhet och investeringar.
- återkalla ett beviljat stöd och verkställa återbetalningsskyldigheten p.g.a. oriktiga uppgifter och oegentligheter

**Ansökan**

Ansökan inges på fastställd och komplett i fylld ansökningsblankett till Bergs kommun tillhanda senast sista februari

**5. LOKALBIDRAG.**

Bidraget skall delvis täcka kostnaden för skälig hyra av lokal eller anläggning. Bidraget avser hyreskostnader för stadigvarande verksamhet för de föreningar som saknar egen lokal eller bedriver hälsobefrämjande aktiviteter. Bidraget kan kombineras med kommunalt aktivitetsstöd.

**Bidrag**

Uptill 60% av skälig hyra, dock högst 8000kr/år/förening.

**Bidrag utgår till föreningar**

- Som har behov av kontorslokal
- Som behöver lokal för möten, träning och verksamhet.
- Sådan verksamhet som inte kan bedrivas inom kommunens gräns p.g.a. avsaknad av specifik lokal
- Med verksamheter som är av yttersta betydelse för hälsan, aktiviteter i bad och gymnastikhallar
- Som behöver lämplig permanent lokal p.g.a otymplig utrustning som ex.vis vävstolar.

**Bidrag utgår inte till**

- Föreningar som väljer egna eller kommunala lokaler.

**Villkor**

- a) Finns en föreningsägd lokal på orten där aktiviteten eller verksamheten kan bedrivas skall den lokalen användas
- b) Verifikationer eller hyreskontrakt på betald hyreskostnad skall biläggas ansökan.

**Ansökan**

Ansökan inges kvartalsvis på fastställd och komplett ifylld ansökningsblankett till Bergs kommun tillhanda senast tre (3) månader efter genomförd aktivitet.

---

**6. KOMMUNALT AKTIVITETSSTÖD 0-25 år.**

Bidraget avser att stödja föreningens fysiska verksamheter bland medlemmar 0-25 år. Bidraget söks 2 ggr/år.

**Bidrag**

x kr/ godkänd sammankomst samt x antal kr/ deltagare (beloppens storlek är beroende av antalet sökande ).

**Bidrag utgår inte**

- Om föreningen fått annat kommunalt aktivitetsstöd för aktiviteten

**Villkor**

- a) Reglerna för sammankomst är lika med kraven för att få statligt bidrag enl. Riksidrottsförbundets normer.
- b) RF anslutna idrottsföreningar skall alltid skicka med kopia på sin aktivitetsregistrering i IdrottOnLine

**Ansökan**

Ansökan sker på fastställd och komplett i fylld ansökningsblankett två (2) gånger/ år. Bergs kommun tillhanda senast 31 aug för perioden 1 jan-30 juni och för perioden 1 juli-31 dec senast sista februari.

---

**7. LOKALT LÖNEBIDRAG till lönebidragsanställning**

Detta bidrag är till för ideella föreningar som har lönebidragsanställda. Bidraget söks två gånger/ år

**Bidrag**

12 000 kr/halvår enl. anställningstid

**Villkor**

- a) Lönebidragsanställning.

**Ansökan**

Ansökan sker på fastställd och komplett i fylld ansökningsblankett två (2) gånger/ år. Bergs kommun tillhanda senast 31 aug för perioden 1 jan-30 juni och för perioden 1 juli-31 dec senast sista februari.

---

**8. SCHABLONSBIDRAG till pensionärsföreningar**

Detta bidrag är till för att stödja pensionärsföreningarna i Bergs kommun i sina verksamheter.

**Bidrag**

2000 kr/förening och år samt 35 kr/ medlem.

**Villkor**

- a) Föreningen uppfyller Grundläggande regler.
- b) Redovisning av medlemsantalet 31 december föregående år i ansökan.

**Ansökan**

Ansökan inges på fastställd och komplett ifylld ansökningsblankett till Bergs kommun tillhanda sista februari

---



## 9. VERKSAMHETS BIDRAG till SAMLINGSLOKALER

Bidraget som avser vänder sig till ideell förening och ägare av allmänna samlingslokaler per definition i Bergs kommun.

### Bidrag

150 kr/aktivitet  
300 kr för 0-25 år

### Bidrag utgår för

- Aktiviteter där föreningen är arrangör eller i samverkansformer, aktiviteter där föreningen tar inträde, andra föreningars föreningsmöten.
- Träningstillfälle räknas som aktivitet
- Till aktiviteter där lokalägaren upplåter lokalen gratis till andra föreningars inträdes belagda och utannonserade aktiviteter.

### Bidrag utgår inte till.

- Föreningens interna möten, privata sammankomster eller där föreningen tar ut hyra för lokalen.

### Villkor

- a) Föreningen skall uppfylla de i normerna fastställda grundläggande regler.
- b) Lokalen uppfyller säkerhetsföreskrifter, försäkrad och vara brandsäkerhets besiktigad.
- c) Lokalen skall vara tillgänglighetsanpassad
- d) Lokalen och aktiviteterna skall vara tillgänglig för allmänheten
- e) Aktiviteten måste vara organiserad 60 min och ha en ansvarig ledare på plats samt aktivera minst fem (5) personer och dokumenterad på fastställd blankett.

### Ansökan

Ansökan sker på fastställd och komplett i fylld ansökningsblankett två (2) gånger/ år. Bergs kommun tillhanda senast 31 aug för perioden 1 jan-30 juni och för perioden 1 juli-31 dec senast sista februari.

## 10. FOLKBILDNINGSBIDRAG till STUDIEFÖRBUND

Kommunens övergripande syfte med bidrag till ett fritt och frivilligt folkbildningsarbete som ansluter sig till de målsättningar som staten fastställt i proposition 1990/91:82 om folkbildning. Bidraget utgörs av tre (3) delar i likhet med statens bidragsgivning.

Bergs kommun fastställer procentsatserna för grund- volym och målgruppsbidrag i samråd med studieförbunden. För studieförbund med verksamhet i flera kommuner skall handlingar vara så utformade att verksamheten i Bergs kommun klart urskiljas detta gäller såväl redovisning som verksamhetsberättelse och den ekonomiska berättelsen

### Villkor

- a) Bidraget ges som ramanslag för kalenderår
- b) Studieförbundet skall vara godkänt av Folkbildningsrådet.
- c) Bedriver sin verksamhet i Bergs kommun.
- d) Studieförbundet skall erhålla statligt stöd enl. beslut av Folkbildningsrådet.
- e) Studieförbundet disponerar bidrag till folkbildningsarbete.
- f) Studieförbundet bör beakta de av Bergs kommun presenterade prioriteringar/mål för folkbildningsverksamhet i sin verksamhet.

### Grundbidrag

Bidraget fördelas enl. studieförbundens relativa andel av det totala bidraget föregående år och utgör 70% av det totala bidraget.

### Volymbidraget

Fördelas i relation till studieförbundens andel av det totala antalet deltagande timmar (alla studiecirklar, kulturarrangemang och övrig folkbildning).

### Målgruppsbidrag

Ett riktat bidrag till verksamheter med korttidsutbildade, handikappade, invandrare eller annan målgrupp som kommunen bestämmer. Bidraget fördelas i relation till varje studieförbunds andel av deltagartimmar (studiecirklar, kulturprogram och övrig folkbildningsverksamhet) för angivna målgrupper.

Utöver ovan nämnda verksamhet kan kommunen i samråd med studieförbunden träffa överenskommelse om stöd till andra former av folkbildningsverksamhet (uppdagsutbildning, projekt etc.)

**Handlingar som skall medfölja ansökan**

1. Studieförbunden skall inge redovisningsrapport, verksamhetsberättelse innehållande bl.a. målsättning med verksamheten och plan för utvärdering och uppföljning och ekonomisk rapport.
2. För studieförbund med verksamhet i flera kommuner skall handlingar vara så utformade att verksamheten i Bergs kommun klart kan urskiljas. Detta gäller såväl verksamhetsberättelse, redovisningsrapporten och ekonomiska berättelsen

Ansökan inges av varje studieförbund till Bergs kommun tillhanda senast 31 mars

---

**11. AKTIVITETS BIDRAG pensionärer, funktionsnedsatta och nyanlända.**

Bidraget avser att stödja föreningens aktiva och fysiska verksamhet bland medlemmar. Bidraget söks 2 ggr/år

**Bidrag**

x kr/ godkänd sammankomst samt x antal kr/ deltagare/dag (beloppens storlek är beroende av antalet sökande).

**Bidrag utgår inte**

- Om föreningen fått Kommunalt aktivitetsstöd eller Föreningssocialt för aktiviteten

**Villkor**

- a) Reglerna för sammankomst är organiserad form 3 personer och ledare minst 1 timme sammanhängande aktivitet
- b) RF anslutna idrottsföreningar skall skicka med kopia på sin registrering i IdrottOnLine gällande 0-25 år.
- c) Deltagarförteckning enl. blankett skall medföljas ansökan .

**Ansökan**

Ansökan sker på fastställd och komplett i fylld ansökningsblankett två (2) gånger/ år. Bergs kommun tillhanda senast 31 aug för perioden 1 jan-30 juni och för perioden 1 juli-31 dec senast sista februari.

---

**12. ÖVRIGA BIDRAG**

Detta bidrag kan sökas av alla föreningar som är till gagn för bygden och öppen för allmänheten och som inte nyttjar någon annan bidragsform för sin verksamhet. Bidragen prövas från fall till fall då inga andra bidragsformer är tillämpliga.

**Bidrag**

Upp till 5 000 kr och över 5 000 kr efter särskild prövning

**Villkor**

- a) Grundläggande regler skall uppfyllas

**Typ av stöd**

1. Startstöd till föreningar med ny aktivitet
2. Föreningar som går ihop och bildar en "paraplyorganisation" med underställda sektioner från befintliga föreningar i Bergs kommun.
3. Utvecklingsstöd till föreningar som vill utveckla sina idéer i samverkan med andra föreningar i kommunen.
4. Policystöd om 2000 kr och 25 kr/person till den förening som genomgår gratisutbildningen "Ledare tillsammans" eller motsvarande.
5. Föreningsstöd till föreningar som gör behjärtansvärda insatser för och inom kommunen

**Ansökan**

Ansökan inges på fastställd och komplett ifylld ansökningsblankett till Bergs kommun tillhanda löpande under hela året

Blanketten Kostnadslag, bilaga till DRIFT-och underhåll

Förening:.....Ansökningsår.....

TEXTA

**DRIFTSKOSTNADER**

<b>El</b> (ange antal kWh)	
<b>Vatten</b>	
<b>Avlopp</b>	
<b>Renhållning</b>	
<b>Snöröjning</b>	
<b>Grus/sand/</b>	
<b>Strö/foder</b>	
<b>Bränsle till skoter och gräsklippare</b>	
<b>Personal</b>	
<b>Försäkringar</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Internet</b>	
ANNAT????	
Summa	

TEXTA

**UNDERHÅLLSKOSTNADER**

<b>Förbrukningsmaterial</b> målarfärg, penslar, cement etc	
<b>Reparationer av maskiner och utrustning</b> understigande halvt basbelopp	
<b>Virke</b> understigande halvt basbelopp	
<b>Utbyte av mindre maskindelar</b> understigande halvt basbelopp	
<b>Saneringskostnader</b> i händelse av olycka	
<b>Tillgänglighetsanpassning</b> understigande halvt basbelopp	

ANNAT?	
Summa	

**Investeringar** är framtida behov som kan förutses och planeras, för att behålla anläggningens funktion och standard som skall utveckla verksamheten.

För dessa kostnader söks medel bl.a. från Priolistan i Bergs kommun eller/och hos andra bidragsgivare  
*Planerade kostnader är inköp av inventarier, maskiner, redskap, byggnationer, leder, större maskin- och anläggningsreparationer, omläggningar av banor/planer och stora projekt.*