

Plats och tid Distans via Microsoft Teams torsdagen den 15 april 2021 kl. 13.00-15.23.
Ajournering 13.58-14.20

Beslutande Daniel Hillbom (M)
Lennart Mattsson (S)
Martin Danielsson (S), ordförande
Sven-Erik Saur (C)

Övriga deltagande Elin Ryd, nämndsekreterare
Fredrik Åström, utvecklingstrateg § 5
Daniel Gustafsson, IT-chef
Jesper Tjulin, stabschef
Richard Grubb, fastighetschef
Sanna Castillo Appell, nämndsekreterare
Veronica Sundström Gund, lokalvårdschef § 7

Utses att justera Daniel Hillbom (M)

Justeringens plats och tid Elektronisk signatur 2021-04-16 kl. 13.00

Sekreterare
Elin Ryd

Ordförande Paragrafer 5-9
Martin Danielsson (S)

Justerande
Daniel Hillbom (M)

ANSLAG/BEVIS

Bevis om justerade protokoll anslås sedan 2018-01-01 på kommunens officiella tillika digitala anslagstavla.

Besök www.berg.se för att nå anslagstavlan.

FIN § 5

Informationer

- Information om folkhälsoprogrammet
 - Fredrik Åström, utvecklingsstrateg

- Information om investeringsbudget och ekonomiskt utfall per mars och prognos
 - Richard Grubb, fastighetschef och Jesper Tjulin, stabschef

- Allmän information från fastighetsavdelningen
 - Richard Grubb, fastighetschef

- IT-organisation
 - Jesper Tjulin, stabschef och Daniel Gustafsson, IT-chef

- Uppföljning av åtgärdsplan radon
 - Richard Grubb, fastighetschef

- Återkoppling klagomålshantering
- Richard Grubb, fastighetschef

FIN § 6

Fastställande av dagordning

Fastighets- och IT-nämndens beslut

Fastighets- och IT-nämnden fastställer dagordningen enligt förslag.

FIN § 7

DNR/2021/3

Internkontrollplansuppföljning

Fastighets och IT-nämndens beslut

1. Fastighets- och IT-nämnden godkänner uppföljning av internkontroll 2020.
2. Fastighets- och IT-nämnden anger sitt ställningstagande i självskattningstabell nedan som god.

Kommunstyrelsens och nämndernas självskattning av utfallet för arbetet med intern kontroll 2020. Markeras med ett X.				
Styrelse/nämnd	Svag	Tillfredställande	God	Mycket god
Kommunstyrelsen				
Utbildningsnämnden				
Vård- och socialnämnden				
Fastighets- och IT-nämnden			X	
Miljö- och byggnadsnämnden				

Ansvarig

Jesper Tjulin

Finansiering

Finansiering ej relevant.

Tidplan/Uppföljning

Tidplan enligt internkontrollplan 2019-2022.

Bakgrund

Kommunens internkontrollplan för 2019-2022 anger att uppföljning av internkontrollaktiviteter ska ske under löpande verksamhetsår samt att rutin för rapportering mellan styrelse och nämnd samt tjänstemannaorganisation ska tas fram i dialog.

Kommunstyrelsen ska enligt reglementet för internkontroll årligen i samråd med övriga nämnder anta en plan för internkontroll. Det är även möjligt att utifrån utfallet av uppföljningen göra justeringar och omprioriteringar i planen.

I samband med bokslutsarbetet följs föregående års internkontroll upp samt genom att föredra detta för styrelse och nämnder samt att styrelser och nämnder har möjlighet att skatta sin grad av kontroll.

FIN § 7 forts.

Beslutsunderlag

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande den 30 mars 2021.

Internkontrollplan 2019-2022 avseende IT-enheten.

Internkontrollplan 2019-2022 avseende lokalvård.

Kopia till

Kommunstyrelsen

Jesper Tjulin, stabschef

Veronica Sundström Gund, lokalvårdschef

Daniel Gustafsson, IT-chef

Richard Grubb, fastighetschef

FIN § 8

DNR/2021/4

Uppdrag om att inhämta information om parkeringsplatser för anställda inom kommunen

Fastighets- och IT-nämndens beslut

Fastighets- och IT-nämnden uppdrar till stabschefen att inhämta lägesinformation om parkeringsplatser för anställda inom kommunen.

Ansvarig

Jesper Tjulin

Finansiering

Ej relevant.

Tidplan/Uppföljning

Återrapportering i fastighets- och IT-nämnden den 3 juni 2021.

Bakgrund

På fastighets- och IT-nämndens beredning den 1 april 2021 diskuteras hur kommunen hanterar kommunanställdas parkeringsplatser. Presidiet vill ha mer information om parkeringar och hanteringen kring dessa.

Beslutsunderlag

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande den 9 april 2021.

Kopia till

Jesper Tjulin, stabschef

FIN § 9

DNR/2021/2

Redovisning av delegationsbeslut**Fastighets- och IT-nämndens beslut**

Fastighets- och IT-nämnden lägger redovisning av delegationsbeslut till handlingarna efter delgivning.

ÖVERGRIPANDE SAMMANSTÄLLNING

Ärende	Antal avtal	Beslutsdatum
PERSONALÄRENDEN INOM FASTIGHETS- OCH IT- NÄMNDEN		
Antal avtal visstidsanställda	0	Dec 2020
Antal avtal timavlönade	7	Dec 2020
Antal avtal månadsavlönade	2	Dec 2020

Ansvarig

Elin Ryd

Finansiering

Finansiering ej nödvändig.

Tidplan/Uppföljning

Sammanställning vid varje ordinarie sammanträde enligt sammanträdesplan.

Bakgrund

För redovisning av delegationsbeslut gäller vissa nya regler i och med den nya kommunallagen (KL 2017:725) där varje nämnd själv ska ta ställning till i vilken omfattning beslut tagna på delegation ska anmälas. Det gäller även beslut som har fattats efter vidaredelegation (7 kap 8 § KL). Syftet med

denna lagändring är att öka effektiviteten genom att delegationsbeslut kan vinna laga kraft snabbare. Det blir alltså möjligt för en nämnd att avgöra om beslut i vissa ärenden eller grupper av ärenden inte ska anmälas till nämnden. Förbehållet är beslut som kan överklagas med laglighetsprövning, såsom anställningar, vilka ska protokollföras. Beslut av rent förberedande eller rent verkställande art, såsom verksamhetsinriktning inom enheterna, behövs inte återrapporteras (se 13 kap 2 § 2 stycket KL).

Som ett led i uppföljning av hur den delegerade beslutanderätten använts kan nämnderna även besluta om mer samlad återrapportering genom en sammanställning. Handlingarna till sammanställningen som redovisats ovan finns tillgängliga hos registrator på avdelningen demokratistöd, Bergs kommun.

Beslutsunderlag

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande daterat den 31 mars 2021.

Kopia till

Elin Ryd, nämndsekreterare